

*ORIGINALE*

N° 355 del 11/05/2018

SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO\\SERVIZIO  
RISORSE UMANE



**COMUNE DI MARTELLAGO**  
**Città metropolitana di Venezia**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO\\SERVIZIO RISORSE UMANE**

Art. 23 e successivi del Regolamento di Contabilità  
(deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 29.09.2017)

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIO PER IL PERSONALE DIPENDENTE  
"GDPR - IL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI  
PERSONALI" DEL 16.5.2018 - AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA SCP S.R.L. ED  
IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO SERVIZIO RISORSE UMANE

Premesso che il 25 maggio 2018 entra pienamente in vigore il nuovo Regolamento UE 2016/679 sulla privacy, denominato General Data Protection Regulation, (GDPR), che si propone di rafforzare la protezione del trattamento dei dati personali delle persone fisiche e che prevede anche un corso di formazione per il personale dipendente, per il Sindaco, Vice Sindaco e Segretario Comunale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 10.06.2016 avente per oggetto "PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018" che prevede, alla Tematica n. 5, un percorso formativo in materia di "Privacy", per tutto il personale dipendente;

Visto che il Responsabile del Settore Assetto del Territorio sta per avviare la procedura di trattativa diretta all'interno del Bando "*Servizi per il funzionamento della P.A. – servizi di supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale*" nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) invitando la ditta SCP S.r.l. Via Vittorio Veneto n. 274 Belluno - P.IVA 00524890258, a presentare l'offerta per il servizio di adeguamento al GDPR fino al 31.05.2019;

Rilevato che è opportuno che l'organizzazione del corso sia affidata alla stessa ditta che si prevede fornirà al Comune i *servizi di supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale per* rafforzare la protezione del trattamento dei dati personali delle persone fisiche, alla quale è stato richiesto un preventivo di spesa;

Vista l'offerta acquisita al prot. n. 12819 del 09.05.2018, della Ditta SCP S.r.l, **per un corso di formazione su "GDPR – Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali"**, da tenere presso questo Comune il 16.05.2018, suddiviso in n. 3 sessioni, di 2 ore, per classi di circa 25 persone, per un costo di € 604,00 + IVA 22%, pari a complessivi **€ 736,88**;

Preso atto che la ditta SCP S.r.l. non rientra tra gli Enti che possono fatturare in esenzione, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72 e dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/93 (v. nota acquisita al prot. n. 13068 DEL 10.05.2018);

Visto l'art. 1, comma 449, della Legge 296 del 27.12.2006, che disciplina l'utilizzo delle convenzioni CONSIP da parte delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 ed, in particolare, che disciplina l'utilizzo dei parametri di prezzo-qualità delle stesse come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Considerato che non risultano convenzioni CONSIP attive per corsi di formazione normativi;

Visto il comma 450 della L. 296/2006, come da ultimo modificata con L. 208/2015, che prevede l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della P.A. per gli acquisti di beni e servizi di "importo pari o superiori a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo di livello comunitario";

Dato atto che la spesa è inferiore a 1.000,00 euro e, pertanto, non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico della P.A.;

Dato atto che l'impegno disposto con il presente provvedimento è assoggettato alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari);

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, che consente acquisti diretti sotto la soglia di 40.000,00 euro;

Preso atto che la ditta SCP Srl non è iscritta nell'Albo fornitori beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Visto il **DURC**, documento di regolarità contributiva, prot. INAIL n. **10615636**, **valido fino al 20.06.2018**, acquisito al prot. n. 13099 del 11.05.2018, da cui risulta che la ditta SCP S.r.l. è regolare nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

Visto il **CIG n. Z92238462A**;

Visto il Bilancio di Previsione e Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/12/2017;

Visto il P.E.G. per il triennio 2018/2020 ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 360 del 27/12/2017, determinati gli obiettivi di gestione ed affidati gli stessi, unitamente alle risorse, ai responsabili titolari delle posizioni organizzative;

Visto il Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 29/9/2017

Visto lo Statuto Comunale, adottato con deliberazione consiliare n. 25 del 06.04.2001 (Co.Re.Co. prot. n. 2558 del 10.04.2001), da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 59 del 30/10/2013;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 sulle competenze dei responsabili degli uffici o dei servizi incaricati delle funzioni dirigenziali;

La sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall' art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Dato atto della regolarità tecnica,

## **DETERMINA**

1) Aggiudicare, per le motivazioni in premessa riportate, alla ditta **SCP S.r.l.**, avente sede legale ed operativa a Belluno (BL), Via Vittorio Veneto n. 274, **C.F./P.IVA 00524890258**, l'effettuazione del corso di formazione obbligatorio su **"GDPR – Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali"**, che verrà effettuato il 16.05.2018 per tutto il personale dipendente, per l'importo complessivo di **€ 736,88, (compresa IVA 22%)**;

2) Impegnare la predetta spesa come segue:

Importo €	missione	programma	titolo	Macro aggregato	esercizio	capitolo	impegno	Codice conto finanziario
<b>736,88</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0103</b>	<b>2018</b>	<b>38500</b>	<b>650</b>	<b>1.03.02.04.004</b>

dando atto che la prestazione sarà esigibile nel corso del 2018;

3) per i fini di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il contratto di fornitura in oggetto:

- a) viene stipulato per la fornitura del corso di formazione obbligatorio "GDPR – Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali", che si terrà il 16.05.2018 per tutti i dipendenti di questo Comune;
- b) il contratto assume la forma di lettera commerciale e le clausole essenziali sono riportate nel dispositivo del presente provvedimento e nell'offerta della Ditta citata in premessa;
- c) il contraente viene incaricato a seguito di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

4) Pubblicare tempestivamente i dati di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012, relativi al contratto pubblico di cui alla presente determinazione, nel sito web istituzionale del Comune nella sezione:

Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti, nel rispetto di quanto previsto dal Comunicato del Presidente dell'AVCP del 13.6.2013;

5) Dare atto che la presente determinazione viene pubblicata nel sito internet comunale sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "provvedimenti dirigenziali", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013";

6) Dare atto che la presente determinazione viene, altresì, pubblicata all'albo pretorio on line, ai sensi dell'art. 65 del vigente Statuto comunale, per 15 giorni consecutivi;

7) La presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile a parte el Responsabile del Servizio Contabilità attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Tipo di fase di efficacia: Firma del Responsabile**

Stato atto: Validamente assunto

Si rilascia il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art.3 del vigente regolamento dei controlli interni.

Il presente atto è firmato digitalmente dal Responsabile del SERVIZIO RISORSE UMANE Sig./Sig.ra Scroccaro Annalisa

---

**Tipo di fase di efficacia: Visto di regolarità contabile**

Stato dell'atto: Esecutivo

Si rilascia il presente parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del vigente regolamento dei controlli interni attestante anche la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente atto è firmato digitalmente dal Responsabile incaricato al Visto di esecutività.

---

**Tipo di fase: Pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Martellago**

Stato dell'atto: Pubblicato

Il presente atto è firmato digitalmente dal Messo Comunale incaricato.

---