

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Nazionalità
Data di nascita

TOMAELO SILVIA

VIA ISONZO 50, MAERNE DI MARTELLAGO (VE)

Italiana
31/12/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2015 – in corso

Freia Service Srl

Consulenza imprenditoriale e amministrativa

Addetta alla gestione del personale

Assunzioni, licenziamenti e variazioni dipendenti, denunce infortuni, variazioni INAIL, pagamento Modelli F24, stipendi e altre disposizioni relative al personale dipendente, verifica presenze, provvedimenti disciplinari, contatti con Enti/revisioni/sindacati, organizzazione corsi formazione

- Date
- Nome
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2009 – Marzo 2015

Rag. Bello Carla

Consulente del lavoro

Addetta alla gestione del personale

Apertura e chiusura posizioni Inps - Inail – Inps Ex Enpals aziende, assunzioni e licenziamenti dipendenti e collaboratori, busta paga dipendenti/lavoratori a chiamata/co.co.pro./associati in partecipazione, denunce mensili Uniemens, denuncia mensili Ebav/Inps Ex Enpals/altri fondi, denunce infortuni, autoliquidazioni INAIL, modelli CUD, predisposizione e pagamento Modelli F24, preparazione modelli 730/4, modelli 770, controllo e eventuale correzione comunicazioni di irregolarità e avvisi bonari Agenzia delle Entrate, controllo note di rettifica INPS.

- Date
- Nome
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2008 - Febbraio 2009

Cooperativa Sociale Servizi Associati CSSA

Servizi alla persona e servizi di trasporto persone a carattere sociale

Addetta alla segreteria generale

Addetta alla segreteria generale della Cooperativa, smistamento telefonate, ricezione utenti, gestione posta, segretaria del presidente di amministrazione

- Date
- Nome
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2006 - Settembre 2008

Medialuna Coop. Sociale e R.L.

Interventi e progetti socio educativi rivolti ai minori agli adolescenti e attività di sostegno di particolari situazioni di disagio, assistenza a domicilio.

Collaboratrice

Collaborazione nei progetti "Sestante Junior", "Sestante Senior", "Tutor", "Campus Estivo", rivolti

- Date Giugno 2007 - Luglio 2007
- Nome Cooperativa Sociale Servizi Associati CSSA
- Tipo di azienda o settore Servizi alla persona e servizi di trasporto persone a carattere sociale
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Stage nell'ufficio contabile, sistemazione archivi e predisposizione database interno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Marzo 2009 – Marzo 2011
- Qualifica conseguita **Praticantato per l'abilitazione alla professione di consulente del lavoro**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Ordine Consulenti del Lavoro di Venezia
- Date Marzo 2008
- Qualifica conseguita **Laurea triennale in Economia e Finanza**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università Ca' Foscari di Venezia
- Date Luglio 2004
- Qualifica conseguita **Diploma di perito industriale specializzazione informatica**
- Nome e tipo di istituto di istruzione I.T.I.S. C. Zuccante

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- MADRELINGUA Italiano
- ALTRE LINGUE
- Capacità di lettura Inglese buono
 - Capacità di scrittura buono
 - Capacità di espressione orale buono
 - Capacità di lettura Spagnolo buono
 - Capacità di scrittura elementare
 - Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ottimo spirito di gruppo, capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali, buona capacità di comunicazione. Tale capacità sono state acquisite grazie all'esperienza in ambito lavorativo ed associativo nel gruppo scout Agesci Maerne1

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Capacità organizzative e di direzione di piccoli gruppi di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE Ottima conoscenza degli applicativi Office e dei programmi internet Zucchetti e WinSarp

PATENTE O PATENTI Tipo B